

**Временное положение  
о лицензировании архитектурно-строительной деятельности и  
хозяйственной деятельности в сфере централизованного  
водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения**

**1. Общие положения**

1.1. Архитектурно-строительная деятельность, хозяйственная деятельность по централизованному водоснабжению и водоотведению и хозяйственная деятельность по производству, транспортировке и поставке тепловой энергии, осуществляемые на территории Донецкой Народной Республики, подлежат государственному лицензированию в порядке, установленном настоящим Положением.

1.2. Лицензирование является обязательным для всех субъектов хозяйственной деятельности независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности и отношения к определенной государственной юрисдикции, осуществляющих или намеревающихся осуществлять архитектурно-строительную деятельность и хозяйственную деятельность в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения на территории Донецкой Народной Республики.

1.3. Право на получение лицензии имеют субъекты хозяйствования, зарегистрированные в любой государственной юрисдикции.

1.4. Положение определяет виды деятельности, которые подлежат лицензированию, и устанавливает единый порядок лицензирования хозяйственной деятельности.

1.5. В данном Положении термины употребляются в таком значении:  
архитектурно-строительная деятельность – хозяйственная деятельность, которая включает поиск и разработку архитектурных решений, разработку градостроительной документации, территориальную деятельность, проведение изыскательских работ, подготовку проектной документации, выполнение строительных работ по возведению, реконструкции, реставрации и капитальному ремонту строительных объектов, осуществление архитектурно-строительного контроля, авторский и технический надзор за строительством, научно-техническую и инжиниринговую деятельность (за исключением работ и услуг пожарной безопасности) в сфере строительства;

деятельность в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения – хозяйственная деятельность, направленная на удовлетворение потребностей физических или юридических лиц в холодной и горячей воде, водоотведении и отоплении;

сфера теплоснабжения – сфера деятельности по производству, транспортировке, поставке тепловой энергии потребителям;

субъекты архитектурно-строительной деятельности – субъекты хозяйствования любой государственной юрисдикции, которые принимают участие в подготовке и разработке архитектурных решений и градостроительной документации, в проведении инженерных изысканий, в осуществлении территориальной деятельности, подготовке проектной и рабочей документации и надзорных работах, в проведении строительных и других работ по строительству, реконструкции, реставрации и капитальному ремонту строительных объектов, исполнители научно-технических работ, заказчики проектов и строительства – субъекты хозяйствования и физические лица, государственные органы и общественные организации, реализующие свои полномочия в сфере градостроения;

субъекты деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения – субъекты хозяйствования любой государственной юрисдикции, осуществляющие, централизованное водоснабжение и водоотведение, производство, транспортировку и поставку тепловой энергии (кроме производства тепловой энергии на теплоэлектростанциях, теплоэлектростанциях, атомных электростанциях и когенерационных установках и установках, с использованием нетрадиционных или возобновляемых источников энергии), теплосервисные организации;

лицензиат – субъект хозяйствования, любой государственной юрисдикции, получивший лицензию на осуществление определенного вида (видов) архитектурно-строительной деятельности или хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, которые подлежат лицензированию;

лицензия – документ государственного образца, который является единым разрешительным документом, удостоверяющим право лицензиата на осуществление указанного в нем вида (видов) архитектурно-строительной деятельности или хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения в течение определенного срока;

лицензионные условия – установленный с учетом требований нормативно-правовых актов исчерпывающий перечень организационных, квалификационных и других специальных требований, обязательных для выполнения при осуществлении видов хозяйственной деятельности, которые подлежат лицензированию;

лицензирование – выдача, переоформление и аннулирование лицензий, выдача дубликатов лицензий, ведение лицензионных дел и лицензионных реестров, контроль за соблюдением лицензиатами лицензионных условий, выдача распоряжений об устранении нарушений лицензионных условий, а также распоряжений об устранении нарушений законодательства в сфере лицензирования, с учетом дополнения перечня видов работ;

орган лицензирования – орган исполнительной власти, осуществляющий государственные полномочия в сфере лицензирования, определенный Советом Министров Донецкой Народной Республики.

1.6. Лицензирование архитектурно-строительной деятельности и хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, контроль за соблюдением лицензионных условий осуществляет Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – орган лицензирования).

1.7. Субъекты хозяйствования, имеющие разрешительные документы на ведение архитектурно-строительной деятельности или хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, выданные в другой государственной юрисдикции, имеют право на рассмотрение заявления о выдаче лицензии и прилагаемых к нему документов в упрощенном порядке.

## **2. Орган лицензирования**

2.1. Орган лицензирования:

- обеспечивает выполнение законодательства в сфере лицензирования;
- утверждает лицензионные условия осуществления архитектурно-строительной деятельности и хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, а также порядок контроля за их соблюдением;
- самостоятельно определяет способность субъектов архитектурно-строительной деятельности и хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения выполнять лицензионные условия в соответствии с предоставленными документами;
- выдает, дополняет перечень видов работ и переоформляет лицензии, выдает дубликаты лицензий, аннулирует выданные лицензии и приостанавливает их действие;
- осуществляет контроль за соблюдением лицензиатами лицензионных условий;
- выдает предписания об устранении нарушений лицензионных условий;
- обеспечивает разработку и согласовывает проекты законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам лицензирования;
- формирует и ведет лицензионный реестр.

## **3. Лицензионные условия**

3.1. Лицензионные условия являются нормативно-правовым актом, положения которого устанавливают квалификационные, организационные, технологические и другие обязательные требования к субъекту хозяйствования – субъекту архитектурно-строительной деятельности и субъектам хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения.

3.2. В лицензионных условиях содержится требование к субъекту хозяйствования относительно необходимости представления сообщения в орган лицензирования информации об изменении данных, отмеченных в документах,

которые прилагались к заявлению о выдаче лицензии, в определенный данным Положением срок.

3.3. В случае, если субъект хозяйствования осуществляет вид деятельности, указанный в разделе 4 данного Положения, не в полном объеме, а частично, лицензионные условия распространяются на субъекта хозяйствования исключительно в части, которая устанавливает требования к осуществлению деятельности, указанной в лицензии.

3.4. Лицензионные условия для определенного вида деятельности, указанного в разделе 4 настоящего Положения, утверждаются органом лицензирования – Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

#### **4. Виды хозяйственной деятельности, подлежащие лицензированию**

В соответствии с настоящим Положением лицензированию подлежат такие виды архитектурно-строительной деятельности и хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения:

- изыскательские работы для строительства;
- разработка градостроительной документации;
- проектирование объектов строительства и архитектуры (кроме объектов 1 и 2 категории сложности);
- строительные и монтажные работы (кроме объектов 1 и 2 категории сложности);
- монтаж инженерных сетей и оборудования (за исключением работ по монтажу систем противопожарного назначения);
- научно-техническая деятельность, направленная на обеспечение технической безопасности, надежности и долговечности строительных объектов;
- инжиниринговая деятельность в сфере строительства;
- централизованное водоснабжение и водоотведение;
- производство тепловой энергии, транспортировка ее магистральными и местными (распределительными) тепловыми сетями, поставка тепловой энергией.

#### **5. Порядок лицензирования**

5.1. Субъект хозяйствования подает в орган лицензирования заявление о выдаче лицензии, в котором должны содержаться следующие сведения о субъекте архитектурно-строительной деятельности или субъекте хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения – заявителе:

для юридического лица – наименование, местонахождение, банковские реквизиты, идентификационный код, контактные телефоны, электронный адрес, а также наличие филиалов, других обособленных подразделений, по месту которых будет осуществляться заявленная деятельность, с указанием их названия и местонахождения;

для физических лиц - предпринимателей – фамилия, имя и отчество, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, место жительства, контактные телефоны, идентификационный номер физического лица – плательщика налогов, электронный адрес, а также в случае наличия мест осуществления заявленной деятельности – их местонахождение;

перечень работ, услуг в архитектурно-строительной деятельности или хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения (при наличии), которые заявитель намерен осуществлять.

5.2. К заявлению прилагаются:

– копия документа о государственной регистрации субъекта хозяйствования;

– сведения по форме, установленной лицензионными условиями для определенного вида деятельности, об организационной структуре субъекта хозяйствования, о производственной материально-технической базе, составе работников по профессиональному и квалификационному уровню, технологии производства, информационно-правовом, нормативно-техническом обеспечении, о наличии системы качества, о выполненных заявителем работах, о наличии специализированных аккредитованных испытательных центров и лабораторий за подписью заявителя – субъекта хозяйствования.

Для определенных видов хозяйственной деятельности, к заявлению о выдаче лицензии также прилагаются документы, исчерпывающий перечень которых устанавливается органом лицензирования.

5.3. Субъект хозяйствования, имеющий право на рассмотрение заявления в упрощенном порядке, подает в орган лицензирования заявление о выдаче лицензии, в котором должны содержаться следующие сведения о субъекте хозяйственной деятельности – заявителе:

для юридического лица – наименование, местонахождение, банковские реквизиты, идентификационный код, контактные телефоны, электронный адрес, а также, наличие филиалов, других обособленных подразделений, по месту которых будет осуществляться заявленная деятельность, с указанием их наименования и местонахождения;

для физических лиц - предпринимателей – фамилия, имя и отчество, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, место жительства, контактные телефоны, идентификационный номер физического лица – плательщика налогов, электронный адрес, а также в случае наличия мест осуществления заявленной деятельности – их местонахождение.

5.4. К заявлению на получение лицензии в упрощенном порядке прилагаются:

– копия регистрационных и разрешительных документов субъекта хозяйствования на ведение архитектурно-строительной деятельности или хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, выданные в другой государственной юрисдикции;

– сведения по форме, установленной лицензионными условиями для определенного вида деятельности за подписью заявителя – субъекта хозяйствования.

- оригинал действующей лицензии с перечнем видов работ;

- перечень выполненных строительных и монтажных работ за лицензионный период;

- достоверность поданных сведений, подтверждается актом проверки соблюдения лицензионных условий.

5.5. При наличии у заявителя обособленного или структурного подразделения, по месту которых будет осуществляться заявленная деятельность, в заявлении указывается его местонахождение.

5.6. Заявление о выдаче лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи, копия которой выдается заявителю с отметкой о дате приема документов органом лицензирования и подписью ответственного лица.

5.7. Заявление о выдаче лицензии остается без рассмотрения, если:

– заявление подано (подписано) лицом, не имеющим на это полномочий;

– документы оформлены с нарушением требований раздела 5 настоящего Положения.

5.8. В случае, если субъект хозяйственной деятельности подал документы не в полном объеме или в них выявлено несоответствие требованиям этого Временного Положения, Орган лицензирования принимает решение об отказе в ее выдаче в срок не позднее десяти рабочих дней с момента поступления заявления о выдаче лицензии и документов, прилагаемых к заявлению.

5.9. После устранения причин, послуживших основанием для вынесения решения об отказе в выдаче лицензии, заявитель может повторно подать заявление о выдаче лицензии, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

5.10. Орган лицензирования принимает решение о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче лицензии и документов, прилагаемых к заявлению.

5.11. Сообщение о принятии решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии направляется (выдается) заявителю в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения. В решении об отказе в выдаче лицензии указываются основания такого отказа.

5.12. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче лицензии являются:

– недостоверность данных в документах, представленных заявителем для получения лицензии;

– несоответствие заявителя согласно поданным документам лицензионным условиям, установленным для данного вида хозяйственной деятельности, указанного в заявлении о выдаче лицензии.

5.13. В случае отказа в выдаче лицензии на основании выявления недостоверных данных в документах, представленных заявителем о выдаче лицензии, субъект хозяйствования может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии не ранее чем через три месяца с даты принятия решения об отказе в выдаче лицензии.

В случае отказа в выдаче лицензии на основании несоответствия заявителя лицензионным условиям, установленным для данного вида хозяйственной деятельности, субъект хозяйствования может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии.

5.14. В лицензии указываются:

- наименование органа лицензирования, который выдал лицензию;
- вид (виды) хозяйственной деятельности, на право осуществления которого выдается лицензия;
- наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество физического лица-предпринимателя;
- идентификационный код юридического лица или идентификационный номер физического лица-предпринимателя – плательщика налогов;
- местонахождение юридического лица или место жительства физического лица-предпринимателя;
- дата принятия и номер решения о выдаче лицензии;
- срок действия лицензии;
- должность, фамилия и инициалы лица, подписавшего лицензию;
- дата выдачи лицензии;
- информация о наличии приложения к лицензии (с указанием количества страниц) с перечнем разрешенных работ, услуг.

Лицензия и приложение к ней подписываются руководителем органа лицензирования или его заместителем и скрепляются печатью этого органа.

5.15. Обособленным структурным подразделениям субъекта хозяйствования, осуществляющим архитектурно-строительную деятельность или хозяйственную деятельность в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, орган лицензирования выдает заверенные им копии лицензии, выданной субъекту хозяйствования, и приложения к ней, о чем вносится запись в журнал регистрации выданных лицензий.

5.16. Заверенная органом лицензирования копия лицензии является документом, подтверждающим право обособленного структурного подразделения субъекта хозяйствования на осуществление архитектурно-строительной деятельности или хозяйственной деятельности в сфере централизованного водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения.

5.17. Срок действия лицензии составляет пять лет, а для субъектов хозяйствования, получающих ее впервые – три года.

5.18. Оформление лицензии осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления документа, подтверждающего факт внесения платы за выдачу лицензии.

5.19. Оплата за выдачу лицензии зачисляется в республиканский бюджет Донецкой Народной Республики.

5.20. В течение срока действия лицензии в перечень работ, услуг по решению органа лицензирования, принятому на основании письменного обращения заявителя, могут вноситься изменения.

5.21. В случае принятия решения о внесении изменений в перечень работ (услуг) орган лицензирования утверждает, указанные изменения и оформляет их отдельным приложением, о чем делается отметка на бланке лицензии.

5.22. Субъект хозяйствования, который намерен осуществлять указанный в лицензии вид деятельности после окончания срока ее действия, должен обратиться в орган лицензирования с заявлением о выдаче лицензии в соответствии с настоящим Положением.

5.23. Переоформление выданной лицензии осуществляется органом лицензирования в случае изменения:

– наименование юридического лица (если такое изменение не связано с реорганизацией) или фамилии, имя и отчества физического лица предпринимателя.

– местонахождение юридического лица или места жительства физического лица-предпринимателя.

5.24. Для переоформления лицензии заявитель обязан в течение 10-ти рабочих дней с даты возникновения оснований для ее переоформления подать органу лицензирования:

– заявление;

– лицензию, подлежащую переоформлению.

Одновременно с переоформлением лицензии орган лицензирования выдает заверенные им копии лицензии с приложениями для каждого обособленного структурного подразделения, осуществляющего хозяйственную деятельность.

Срок действия переоформленной лицензии не может превышать срока, указанного в переоформляемой лицензии.

5.25. В случае утери или повреждения бланка лицензии или приложения к ней орган лицензирования выдает дубликат лицензии с приложением в течение 10-ти рабочих дней после поступления от субъекта хозяйствования заявления, при условии размещения им в средствах массовой информации сообщения об утере лицензии и представления документа, подтверждающего факт внесения платы за выдачу дубликата лицензии.

Срок действия дубликата лицензии не может превышать срок, указанный в утерянной или поврежденной лицензии.

5.26. Субъект хозяйствования, подавший заявление и документы для выдачи дубликата лицензии вместо утерянной или поврежденной лицензии, может временно осуществлять деятельность на основании копии лицензии, заверенной органом лицензирования, выдавшим лицензию.

После выдачи дубликата лицензии орган лицензирования принимает решение о признании недействительной лицензии, которая была утеряна или повреждена.

5.27. Орган лицензирования имеет право аннулировать выданные лицензии либо приостановить их действие при наличии оснований, установленных настоящим Положением.

5.28. Основаниями для аннулирования лицензии являются:

– заявление субъекта хозяйствования об аннулировании лицензии;

– решение об отмене государственной регистрации субъекта хозяйствования;



- нотариально заверенная копия свидетельства о смерти физического лица-предпринимателя;
- акт о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии;
- акт о невыполнении решения органа лицензирования об устранении нарушений, связанных с соблюдением лицензионных условий, требований нормативно-правовых актов, которые были основанием для принятия решения об устранении таких нарушений;
- акт о повторном в течение года нарушении субъектом хозяйствования лицензионных условий;
- доказанная в судебном порядке вина субъекта хозяйствования в строительной аварии, которая привела к гибели людей или тяжелым экологическим последствиям;
- невозможность субъекта хозяйствования обеспечить выполнение лицензионных условий;
- акт об отказе субъекта хозяйствования от проведения органом лицензирования проверки.

5.29. Основаниями для приостановления действия лицензии являются:

- акт проверки субъекта хозяйствования, относительно нарушения лицензионных условий, если выявленные нарушения невозможно устранить в процессе осуществления хозяйственной деятельности;
- акт комиссии по расследованию причин строительной аварии, к которой причастен субъект хозяйствования – лицензиат.

5.30. В случае аннулирования лицензии субъект хозяйствования имеет право обратиться с письменным заявлением о получении новой лицензии для продолжения деятельности не ранее чем через год с даты принятия органом лицензирования решения об аннулировании предыдущей лицензии, кроме случаев аннулирования лицензии по собственному заявлению субъекта хозяйствования.