

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель председателя
Конкурсной комиссии по
проведению конкурса на закупку
кристаллического реагента
(технической соли)

 **В.Ф. Кижяев**

М. П.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на закупку кристаллического реагента (технической соли)

1. Заказчик:

1.1. Наименование: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики.

1.2. Идентификационный код по Единому государственному реестру юридических лиц и физических лиц-предпринимателей (идентификационный код по ЕГР): 51001284.

1.3. Местонахождение, почтовый адрес: ДНР 83001, г. Донецк, Ворошиловский район ул. Университетская, д.13

1.4. Адрес электронной почты, номер контактного телефона: minstroy@minstroy-dnr.ru, тел/факс (062) 334-98-10, 0713098009.

1.5. Должностное лицо заказчика, уполномоченное осуществлять связь с участниками: директор департамента правового обеспечения и технического регулирования Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики – Канана Анна Александровна.

1.5. Главный распорядитель средств или орган, к сфере управления которого принадлежит заказчик (полное наименование и идентификационный код по ЕГР) Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, 51001284.

2. Финансирование закупки:

2.1. Источник финансирования закупки: Средства республиканского бюджета; общий фонд.

3. Адрес веб-сайта, на котором размещается информация о закупке:
<https://dnr-online.ru>, <https://minstroy-dnr.ru>

4. Информация о предмете закупки:

4.1. Наименование и краткое описание предмета закупки: Кристаллический реагент (техническая соль) «Концентрат минеральный «Галит» (крупный помол).

4.2. Технические характеристики: Внешний вид, цвет – кристаллический сыпучий продукт белого цвета с оттенками: сероватым, желтоватым, розоватым, голубоватым.

Показатели качества товара:

Массовая доля натрия хлористого – не менее 97%;

Массовая доля кальций-иона – не более 0,2%;

Массовая доля магний-иона – не более 0,10%;

Массовая доля сульфат-иона – не более 0,40%;

Массовая доля калий-иона – не более 0,40%;

Массовая доля нерастворимого в воде остатка – не более 1,00%;

Массовая доля воды – не более 0,70%

4.3. Количество товара: 11 816 тыс.тон.

4.4. Место и способ поставки товара: насыпью или в упаковках МКР 1000 кг, мешок 50 кг; доставка по городам и районам, согласно графику поставки приложение 1 к конкурсной документации.

4.5. Срок поставки товара до 30 января 2018 года.

5. Место получения документации конкурсных закупок
Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, г. Донецк, пр. Богдана Хмельницкого, д. 102, 12 этаж, 3 кабинет.

6. Подача конвертов с заявками участников:

6.1. Место: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, г. Донецк, пр. Богдана Хмельницкого, д. 102, 12 этаж, 3 кабинет.

6.2. Дата: до 16 ноября 2017 года (включительно).

6.3. Время: до 16-30

7. Место и дата вскрытия конвертов с заявками участников:

7.1. Место: Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, г. Донецк, пр. Богдана Хмельницкого, д. 102, 12 этаж, 25 кабинет.

7.2. Дата: 17 ноября 2017 года

7.3. Время: 10-00.

8. Перечень документов, необходимых для подачи в составе заявки:
согласно конкурсной документации.

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель председателя Конкурсной
комиссии по проведению конкурса на
закупку кристаллического реагента
(технической соли)



В.Ф. Кижаев

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Предмет закупки:

кристаллический реагент (техническая соль)

г. Донецк, 2017г.

I. Общие требования		
1.	Организатор конкурса	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики (далее – Минстрой ДНР) на основании Распоряжения Главы Донецкой Народной Республики №345 от 25.10.2017
2.	Заказчик	Минстрой ДНР
3.	Источник финансирования закупки	Средства республиканского бюджета; общий фонд.
4.	Адрес веб-сайта, на котором дополнительно размещается информация о проведении конкурса	https://dnr-online.ru http://minstroy-dnr.ru
5.	Информация о языке (языках), на котором (на которых) должны быть составлены заявки на участие в конкурсе	При проведении процедуры закупки все документы, которые готовятся участником, излагаются на государственном языке.
II. Требования к цене товара и порядку оплаты		
1.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов	Валютой процедуры закупки является российский рубль.
2.	Форма оплаты	Безналичный расчет
3.	Сроки и порядок оплаты товара	Предварительная оплата в размере не более 30 % стоимости товара, последующая оплата по факту поставки в соответствии со сроками, предусмотренными для бюджетного финансирования. Использование предварительной оплаты должно быть в течение 30 календарных дней подтверждено документами о приеме-передаче товара.
4.	Порядок формирования цены товара	Цена товара указывается участником с учетом расходов на перевозку, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)
III. Информация о предмете закупки и условиях поставки		
1.	Наименование предмета закупки	Кристаллический реагент (техническая соль) «Концентрат минеральный «Галит» (крупный помол)
2.	Целевое назначение	Противогололедный реагент для автомобильных дорог общего пользования
3.	Количество товара	11 816 тыс.тон
4.	Технические и качественные характеристики товара	Внешний вид, цвет – кристаллический сыпучий продукт белого цвета с оттенками: сероватым, желтоватым, розоватым, голубоватым. Показатели качества товара: Массовая доля натрия хлористого – не менее 97%; Массовая доля кальций-иона – не более 0,2%; Массовая доля магний-иона – не более 0,10%; Массовая доля сульфат-иона – не более 0,40%; Массовая доля калий-иона – не более 0,40%;

		Массовая доля нерастворимого в воде остатка – не более 1,00%; Массовая доля воды – не более 0,70%
5.	Требования к упаковке и поставке	Насыпью или в упаковках МКР 1000 кг, мешок 50 кг.
6.	Место поставки товара	Согласно графику поставки (приложение 1)
7.	Срок поставки товара	до 30 января 2018 года с учетом графика поставки (приложение 1)
8.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара	Срок хранения товара – 5 лет

IV. Подготовка заявки на участие конкурсе

1.	Оформление заявки на участие в конкурсе	Участник подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно приложению 2 к конкурсной документации в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса, наименование участника, адрес местонахождения (регистрации) участника. Заявка подается уполномоченным лицом участника, что подтверждается соответствующими документами. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в нее документов, должна быть скреплена печатью участника закупок и подписана участником закупки или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от его имени, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.
2.	Содержание заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе состоит из документов (или их копий, заверенных в установленном порядке), которые подтверждают: полномочия руководителя органа управления участника и/или лица, уполномоченного участником, на подписание заявки на участие в конкурсе; соответствие участника и товара конкурсной документации; соответствие предмета закупки требованиям, установленным конкурсной документацией; других документов; описи всех документов и информации.
3.	Срок, на протяжении которого действуют заявка участника	Заявка участника на участие в конкурсе действует в течение, не менее чем 30 рабочих дней с момента вскрытия конвертов с заявками участников.
4.	Документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе	Участники конкурса в заявке на участие в конкурсе, предоставляют следующие документы: 1) копии: свидетельства о государственной регистрации юридического лица, справки из Реестра

статистических единиц, учредительных документов участника и документов, подтверждающих полномочия руководителя органа управления участника или лица, уполномоченного участником, на подписание договора о закупке, которые должны быть заверены подписью руководителя органа управления участника (лица, уполномоченного участником) и оттиском печати участника;

2) оригинал или нотариально заверенная копия справки об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам, выданная в соответствии с налоговым законодательством Донецкой Народной Республики;

3) оригинал или нотариально заверенная копия справки из банка о наличии счетов и движении денежных средств за последние 6 (шесть) календарных месяцев с ежемесячной разбивкой (для вновь созданных – за последние 3 (три) календарных месяца с ежемесячной разбивкой).

4) копия заверенного участником Баланса (форма №1) - дополнение 1 к Национальному положению (стандарту) бухгалтерского учета 1 «Общие требования к финансовой отчетности» за последний отчетный период (или за несколько отчетных периодов) с отметкой о сдаче в территориальный орган Государственной службы статистики.

5) копия заверенного участником Отчета о финансовых результатах (форма №2) за последний отчетный период (или за несколько отчетных периодов) с отметкой о сдаче в территориальный орган Государственной службы статистики.

6) копия заверенного участником Отчета о движении денежных средств (форма № 3) за последний отчетный период (или за несколько отчетных периодов) с отметкой о сдаче в территориальный орган Государственной службы статистики.

7) копии заверенных участником документов, подтверждающих установленные качественные и технические характеристики предмета закупки.

8) оригиналы или заверенные в установленном порядке копия документов, подтверждающих происхождение, производителя товара а также соответствие товара установленным техническим характеристикам.

9) оригинал документа (справки) участника, подтверждающего гарантийные обязательства участника по качеству товара и сроку хранения – 5 лет.

10) график поставки товара согласно приложению 1 к конкурсной документации с подписью и печатью уполномоченного

		<p>представителя участника.</p> <p>11) заявка на участие в конкурсе, согласно приложению 2 к конкурсной документации.</p> <p>12) письменное согласие участника с условиями договора о закупке, указанными в примерном договоре о закупке, согласно приложению 3 к конкурсной документации.</p> <p>Комиссия вправе потребовать от участников конкурса дополнительных документы для подтверждения данных указанных в заявке и подтверждения соответствия требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией.</p>
V. Срок, место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе		
1.	Место подачи предложений конкурсных закупок	ДНР, 83001, г. Донецк, проспект Богдана Хмельницкого, дом 102, 12 этаж, кабинет 3.
2.	Срок подачи предложений конкурсных закупок (дата, время)	Дата: до 16 ноября 2017 года (включительно) Время: до 16-30. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок, не принимаются.
3.	Порядок подачи заявки на участие в конкурсе	Лично
4.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Дата: 17 ноября 2017 года Время: 10-00
5.	Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	В соответствии с Порядком проведения конкурса на закупку кристаллического реагента (технической соли), утвержденным Распоряжением Главы Донецкой Народной Республики №345 от 25.10.2017. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими ее членами
VI. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе		
1	Перечень критериев и методика оценки заявок на участие в конкурсе	<p>Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе следующих критериев и методики оценки.</p> <p>Оценка заявок осуществляется на основе следующего критерия - цена.</p> <p>Оценка производится по следующей методике.</p> <p>Максимально возможное количество баллов равно 100 баллам.</p> <p>В случае одинакового значения показателя цена, победитель определяется путем голосования членов Межведомственной комиссии простым большинством голосов. Если результаты голосования разделились поровну, решающий голос имеет Межведомственной комиссии.</p> <p>Методика оценки.</p> <p>Количество баллов по критерию «Цена»</p>

		<p>определяется следующим образом. Заявка участника, цена которой выгодная (наименьшая), присваивается максимально возможное количество баллов. Количество баллов для остальных заявок определяется по формуле:</p> $B_{\text{вычисл.}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{вычисл.}}} * 100,$ <p>где $B_{\text{вычисл.}}$ – вычисляемое количество баллов; C_{min} - самая низкая цена; $C_{\text{вычисл.}}$ - цена заявки, количество баллов для которой вычисляется; 100 - максимально возможное количество баллов по критерию «Цена».</p>
2.	Отклонение заявки на участие в конкурсе	<p>Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, в случае если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) если заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации; 2) участник признан в установленном порядке банкротом или он находится в стадии банкротства; 3) установлено, что в заявке на участие в конкурсе содержится недостоверная информация; 4) заявка на участие в конкурсе подана участником, который является связанным лицом с другим участником (участниками) данного конкурса; 5) члены Комиссии и/или члены его семьи являются связанными лицами с участником (участниками) конкурса.
3.	Признание конкурса несостоявшимся	<p>Конкурс признается несостоявшимся в случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана одна или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе; 2) если на основании результатов оценки и сопоставления заявок принято решение о несоответствии всех поданных заявок требованиям конкурсной документации и настоящего Порядка; 3) если победитель конкурса отказался от заключения договора.
VII. Основные требования к договору о закупке		
1.	Заказчик по договору закупки	По итогам конкурса победитель заключает договор о закупке с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Донецкой Народной Республики, согласно протоколу Комиссии.
2	Срок заключения договора о закупке	Договор с победителем конкурса заключается в сроки установленные протоколом Комиссии.
3	Условия договора о закупке	Договор о закупке по результатам конкурса заключается в письменной форме в соответствии с действующим законодательством с учетом особенностей, определенных Временным Порядком о проведении закупок товаров, работ и услуг за бюджетные средства в Донецкой Народной Республике, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31 мая 2016 года №7-2 в редакции Постановления

		<p>Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16 августа 2016 года №10-1.</p> <p>Проект договора о закупке изложен в приложении 3 к конкурсной документации.</p> <p>Условия договора о закупке не должны отличаться от содержания заявки на участие в конкурсе (в том числе цены за единицу товара) победителя конкурса, за исключением случаев, определенных Временным Порядком о проведении закупок товаров, работ и услуг за бюджетные средства в Донецкой Народной Республике, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31 мая 2016 года №7-2 в редакции Постановления Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16 августа 2016 года №10-1</p> <p>В период исполнения условий договора передача прав и обязанностей участников третьим лицам запрещается.</p>
--	--	--

Поставка технической соли для городских и районных администраций

№ п/п	Название города, района	Необходимо закупить технической соли, тонн	В случае поставки ж/д транспортом				В случае поставки автомобильным транспортом		График поставок технической соли, тонн					
			Наименование станции	Код станции	Количество вагонов, которые можно ежедневно разгрузить		Адрес склада	Планируемое размещение по адресу, тонн	до 01.12.2017	до 10.12.2017	до 20.12.2017	до 27.12.2017	до 10.01.2018	до 20.01.2018
					Фасованный груз	Груз насыпью								
1	Донецк	7395	КП "ДРСУ"	6625	6	6	ул. Сеченова, 40 в. АБЗ	6582	635	1400	1400	1400	1400	1160
			Мушкетово	4840			ул. Виноградная, 18 д, Кировская автобаза	813						
	Старобешевский р-н	64					пгт. Старобешево, пер. Гаражный, 2 КП "Старобешевское"	64	64					
	Тельмановский р-н	1					пгт. Тельманово, ул. Ленина, 303	1	1					
2	Горловка	1600	Горловка	483007	5	5	г. Горловка, ул. Интернациональная, 72	1600	700	700	200			
	Енакиево	550	ст. Енакиево Железнодорожный код 6944	488706	3	3	г. Енакиево, ул. Волжская, 56 А/1	550	150	200	200			
3	Дебальцево	212	ст. Дебальцево-Сортировочная	50005	8	8	г. Дебальцево, ул. Курчатова, 52 а	212	212					
4	Макеевка	1601	ст. "Макеевка-грузовая"	483505	3	3	г. Макеевка, ул. Рабинина, 2 ЧАО "МККП"	1000	61	280	420	420	420	
							г. Макеевка, п. Свердлово, ул. Дорожная, 1а МПС ДРСОП ПАО "Облдорремстрой"	601						
	Докучаевск	50					г. Докучаевск, ул. Базарная, 8 КП "Прометей"	50	50					
	Ждановка	2					г. Ждановка, ул. Щорса, 1 КП "Свитанок"	2	2					
	Кировское	22					г. Кировское, ул. Театральная, 26	22	22					
	Харцызск	88,00					г. Харцызск, бул. Полупанова, 29	24	50	38				
							г. Харцызск, ул. Гапоненко (Оранжевая)	64						
	Иловайск	6					г. Иловайск, ул. Первомайская, 112 А (фасованный)	6	6					
							г. Иловайск, ул. Донецкая, 13 (насыпью)							
5	Торез	102	ст. Воскресенская	503605	1		ул. Киселева, 32 МП "Благоустройство"	80	70	32				
							ул. Ферганская, МП "Свитанок Пелагеевки"	22						
	Снежное	30					г. Снежное, ул. Латы, 1	30	30					
	Амвросиевский р-н	5					г. Амвросиевка, ул. Куйбышева, 69	5	5					
	Зугрэг	4					г. Зугрэг, ул. Пригородная, 5	4	4					
6	Ясиноватая	84	Ясиноватая	3388	2		г. Ясиноватая, ул. Горького, 36 КП "ККП г. Ясиноватая"	84	84					
ИТОГО		11816,00			28	25		11816	2146	2650	2220	1870	1870	1160

Приложение 2
к конкурсной документации
(пункт 1 раздел IV)

Форма «Заявки на участие в конкурсе» предоставляется на фирменном бланке участника конкурса в виде, указанном ниже. Участник конкурса не должен изменять вид данной формы.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Мы, _____,
(полное наименование или фамилия, имя и отчество участника конкурса)

предоставляем свою заявку на участие в конкурсе на закупку Кристаллического реагента (технической соли) «Концентрат минеральный «Галит» (крупный помол) согласно условиям конкурсной документации и приложениям к ней.

Изучив конкурсную документацию, во исполнение указанного выше, мы, уполномоченные на предоставление заявки на участие в конкурсе, имеем возможность и соглашаемся выполнить требования указанные в конкурсной документации по следующей цене:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена за ед. изм. в валюте**	Общая стоимость в валюте**
Всего					

**обязательное указание валюты

Общая цена заявки на участие в конкурсе (с учетом налогов и сборов, которые уплачиваются или должны быть уплачены, всех других расходов) составляет _____ в валюте (_____)
(цифрами) (прописью)

1. До акцепта нашей заявки на участие в конкурсе Ваша конкурсная документация вместе с нашей заявкой (при условии ее соответствия всем требованиям) имеют силу предварительного договора. Если наша заявка будет акцептована, мы возьмем на себя обязательство выполнить все условия, предусмотренные этой заявкой.

2. Мы соглашаемся соблюдать условия этой заявки в течение _____ рабочих дней с момента вскрытия конвертов с заявками участников. Наша заявка будет обязательна для нас и может быть акцептована в любое время до окончания указанного срока.

3. Мы соглашаемся с условиями относительно того, что наша заявка может быть отклонена согласно условиям конкурсной документации, и понимаем, что Конкурсная комиссия вправе выбрать любую другую заявку с более выгодными условиями.

4. Если наша заявка на участие в конкурсе будет акцептована, мы обязуемся заключить Договор о закупке в сроки указанные в протоколе Конкурсная комиссия.

5. Мы соглашаемся с проектом договора и существенными (основными) условиями, которые обязательно будут включены в договор о закупке, предусмотренные конкурсной документацией.

6. Мы гарантируем, что товар согласно конкурсу будет поставлен в соответствии с графиком поставки указанному в приложении 1 к конкурсной документации.

**Руководитель Участника процедуры закупки
(или уполномоченное лицо)**

_____ фамилия, инициалы
(подпись, м.п.)

Справочная информация:

(*) Наименование товара с указанием качественных и технических показателей согласно требованиям конкурсной документации.

Примерный договор о закупке

Город _____

_____ (число, месяц, год)

_____ (полное наименование юридического лица)

_____ (далее – Покупатель), в лице _____

_____ (должность, имя, фамилия, отчество)

действующего на основании _____

_____ (наименование документа)

с одной стороны, и победитель конкурса

_____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя)

согласно протокола № ____ от _____, (далее – Продавец), в лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

_____ (наименование документа)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о закупке (далее – Договор) на следующих условиях.

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец обязуется в сроки, указанные в настоящем Договоре поставить Покупателю

_____ (наименование товара)

(далее – товар) в соответствии с графиком поставки согласно приложению 1 к настоящему договору и Протоколом согласования договорной цены согласно приложению 2 к настоящему Договору, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора, а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. В своей деятельности Стороны руководствуются действующим законодательством Донецкой Народной Республики, техническими, нормативными документами, а также настоящим Договором.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Цена настоящего Договора составляет _____

_____ (сумма цифрами и прописью)

_____, в соответствии с Протоколом согласования договорной цены. Настоящая цена Договора указана с учетом всех уплачиваемых на территории Донецкой Народной Республики налогов, сборов, которые должен будет уплатить Продавец согласно Протокола согласования договорной цены.

2.2. В цену товара включены _____

_____ (наименование налогов, расходов, включаемых в цену товара)

2.3. Товар оплачивается Покупателем в строгом соответствии с объемами выделенных бюджетных ассигнований.

2.4. Оплата по настоящему Договору осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца № _____, открытый в Центральном Республиканском Банке Донецкой Народной Республики (МФО 400019) в следующем порядке:

2.4.1. Оплата осуществляется за фактически поставленный товар на основании

(документы, подтверждающие фактическую передачу товара: акт сдачи-приемки, товарная накладная, прочие) подписанных Сторонами (их представителями), по мере поступления денежных средств из Республиканского бюджета на указанные в настоящем Договоре цели.

2.5. Цена настоящего Договора не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики.

2.6. Покупатель может осуществлять предоплату в порядке, предусмотренном действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

3. Условия и срок передачи товаров

3.1. Передача товара производится Продавцом в соответствии с графиком поставки товара согласно приложению 1 к настоящему Договору.

Окончательный срок поставки _____.

(указывается срок, определенный периодом или календарной датой)

3.2. Продавец обеспечивает надлежащее качество товара, подтверждает их соответствующим документам, удостоверяющими качество, а также своевременное и безвозмездное устранение недостатков, выявленных при приеме товаров и в период гарантийных обязательств (если дефект не обусловлен условиями хранения или неправильной эксплуатацией), который составляет _____

(указывается срок, определенный периодом или календарной датой)

с даты подписания Сторонами _____.

(документы, подтверждающие фактическую передачу товара: акт сдачи-приемки, товарная накладная, прочие)

Указанные гарантии не распространяются на случаи возникновения недостатков не по вине Продавца.

4. Обязательства Сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Поставить товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.2. Обеспечить соответствие поставляемого товара техническим требованиям и техническим условиям изготовителя при ее эксплуатации и хранении в течение срока, оговоренного в сопроводительной документации на товар, и нести все расходы по замене или ремонту дефектного товара, выявленного Покупателем в течение срока действия гарантийных обязательств.

4.1.3. Обеспечить гарантийное обслуживание поставляемого товара в соответствии с гарантийными обязательствами.

4.1.4. Передать Заказчику в течение 3 рабочих дней со дня поставки товара _____.

(документы, подтверждающие фактическую передачу товара: акт сдачи-приемки, товарная накладная, прочие) оформленные надлежащим образом.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принять и оплатить товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне.

5. Порядок приемки товара

5.1. Приемка товара по количеству и качеству (комплектности) осуществляется в полном соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

5.2. Датой поставки товара считается день подписания Сторонами (их представителями)

(документы, подтверждающие фактическую поставку товара: акт сдачи-приемки, товарная накладная, прочие)

Некачественный и (или) некомплектный товар, ненадлежащего качества, считается не поставленным, что отражается в _____

(документы, подтверждающие фактическую передачу товара: акт сдачи-приемки, товарная накладная, прочие)

6. Ответственность Сторон

6.1. Продавец при нарушении срока поставки товара уплачивает Покупателю пеню в размере 3% от цены не поставленного (недоставленного) товара в указанный в настоящем Договоре срок, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за днем нарушения выполнения обязательств Продавца по поставке товара.

6.2. Покупатель не несет ответственности за несвоевременную оплату поставляемой продукции, обусловленную несвоевременным поступлением денежных средств из Республиканского бюджета.

6.3. Уплата пени не освобождает Продавца от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется законодательством Донецкой Народной Республики.

7. Действие обстоятельств непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемии, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных стихийных бедствий, а также изданием актов государственных органов.

7.2. Документ, подтверждающий наступление форс-мажорных обстоятельств и выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно, в письменной форме, известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) месяцев подряд, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, в том числе путем направления претензий.

8.2. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) календарных дней со дня их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем, телеграмм, а также электронного сообщения с последующим представлением оригинала документа.

8.3. При не урегулировании Сторонами спорных вопросов в досудебном порядке, спор рассматривается в судебном порядке в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

9. Порядок изменения и расторжения Договора

9.1. Изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые заключаются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Донецкой Народной Республики.

9.3. В случае передачи некачественного и (или) некомплектного товара, ненадлежащего качества, договор может быть расторгнут ранее установленного срока по письменному предложению одной из Сторон, сделанному за 5 дней до предполагаемого окончания договорных отношений.

10. Прочие условия

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____, в части взаиморасчетов – до исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

10.2. При изменении местонахождения одной из Сторон, наименования, банковских и других реквизитов, Сторона обязана в течение 5 (пяти) дней письменно известить об этом другую Сторону. Такое уведомление будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

10.4.1. Приложение № 1 – Протокол согласования цены продукции на ____ листах.

10.4.2. Приложение №2 – График поставки на ____ листах.

10.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

11. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

ПОКУПАТЕЛЬ	ПРОДАВЕЦ
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____ / _____ /	_____ / _____ /
М.П.	М.П.